

T.C  
KARESİ KAYMAKAMLIĐI  
MUHARREM HASBİ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş

*“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.” (Mustafa Kemal Atatürk)*

Okul, eğitimde belli bir grubun, belli yer zamanda, bilgi ve beceri bakımından kasıtlı ve planlı olarak yeni davranışlar kazanmasını sağlayacak şekilde düzenlendiği kurumdur.

Okul, yönetim, öğretim, öğrenciler ve ilgili başka görevlilerin içinde gerekli okul çalışmalarını sürdürdükleri yapı, çerçeve ya da düzenine denir. Okul, eğitim sistemi içinde temel sayılabilecek bir kurumdur. Okul, bulunduğu yerin, çevrenin içinde yer alan bir eğitim sistemidir.

Okulda, yeni davranışlar edinirken yüksek bir verime ulaşmanın kaçınılmaz olduğu günümüz toplumlarında, kişinin bu davranışları kazanması rastlantılara bırakılamaz.

Eğitimin rastlantılara bırakılmaması için planlama yapmak gereklidir. Bu amaçla uygulamaya konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi gereği, kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları hükme bağlanmış olup, yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir.

Okulumuzda OGYE çalışmalarını yürüten arkadaşlarımız ile birlikte edinilen bilgi birikimleri de göz önünde bulundurularak 2019-2023 Stratejik Planımız hazırlanmış olup, emeği geçen arkadaşlarımıza teşekkür ederim.

Okulumuzun geleceği ile ilgili olarak hazırlanmış olduğumuz 2019-2023 Stratejik Planının amaç ve hedeflerine ulaşmak için çalışacağız ve gerektiğinde planımıza yön vereceğiz. Hazırlanan bu plan okulumuza hayırlı olsun.

Mutasim ATEŞ

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>23</b>
MİSYONUMUZ * .....	23
VİZYONUMUZ * .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	32
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>34</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>35</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mutasım ATEŞ	Müdür	Veysel GÖKMEN	Müdür Yardımcısı
Hüseyin KORKMAZ	Müdür Yardımcısı	Levent GÜLCÜ	Öğretmen
Mevlüt ÇELİK	Öğretmen	Nurbaki ASLAN	Öğretmen
Nevin BAYRAK	Okul Aile Birliği Başkanı	Nihal HONDOROĞLU	Veli
Hasine SERT	Okul/ Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Nurettin GÜNEY	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*



Okulumuz, 1959 yılında Balıkesir'in hayırsever işadamlarından Muharrem Hasbi Koray tarafından hizmete açılmış; geçen yıllar boyunca hem ilimizde hem de ülke genelinde sayısız başarılar imza atmıştır. Başarılı kadrosu, misyonu ve yetiştirdiği sayısız başarılı öğrencileri ile uzun yıllar ilimizin en saygın ve tercih edilen eğitim kurumlarından biri olmuştur.

Öğrencilerimizi hem hayata hem de bir üst öğretim kurumu olarak yüksek öğretim programlarına hazırlamaya çalışıyoruz. Temel amacımız, öğrencilerimizi bütün çalışmaların odağında tutarak, bilgiye ulaşabilen, bilgiyi yorumlayabilen ve kullanabilen doğru, dürüst, çalışkan gençler yetiştirmektir. Kendine güvenen, kendiyi ve çevresiyle barışık, çevresini sorgulayan ve çözümler üretebilen gençler yetiştirmenin

öneminin bilincindeyiz. Sağlıklı toplumların, sağlıklı ve iletişim becerisi gelişmiş bireylerden oluştuğunun farkındayız. Bu nedenle hem öğrencilerimize hem de velilerimize bu değerleri benimsetmek amacımızdır. Doğru ve etkili bir iletişimin eğitimde başarımızı artıracığını; 'ben' yerine 'biz', yani, 'Muharrem Hasbililik' bilincinin bizi olumlu motive edeceğini biliyoruz.

Okulumuz üç katlı, iki ayrı blokta eğitim öğretime devam etmektedir. Bağımsız konferans ve spor salonumuz, zengin bir kütüphanemiz vardır. 1 müdür odası, 2 müdür yard. Odası, 1 öğretmenler odası, büro, santral, müzik, fizik, biyoloji, kimya, bilgisayar ve spor branşlarına ait çalışma odaları vardır. Yemekhanemiz(mutfak hariç) ve kantinimiz mevcuttur.

Okulun konumu:

Adres:	Ege Mah. Altay Cad. No:52 BALIKESİR
Tel. ve Fax No:	(266) 241 17 89 - (266) 241 75 89
E- Posta Adresi:	<a href="mailto:755822@meb.k12.tr">755822@meb.k12.tr</a>
İnternet Adresi:	<a href="http://www.blkmal.meb.k12.tr">www.blkmal.meb.k12.tr</a>

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BALIKESİR		İlçesi: KARESİ			
Adres:	EGE MAH. ALTAY CAD. NO 52 KARESİ/BALIKESİR	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/Ch55GmkY7a22">https://goo.gl/maps/Ch55GmkY7a22</a>		
Telefon Numarası:	0266 241 17 89	Faks Numarası:	0266 247 75 89		
e- Posta Adresi:	755822@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Blkmhal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	755822	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1959-1960		Toplam Çalışan Sayısı *	43		
Öğrenci Sayısı:	Kız	292	Öğretmen Sayısı	Kadın	17
	Erkek	241		Erkek	19
	Toplam	533		Toplam	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 33	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 33
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 13
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	18	16	34
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>17</b>	<b>43</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)		Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4555			
Okul Kapalı Alan (m2)	5800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	16			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kız</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kız</b>	<b>Toplam</b>
9-A	18	14	32	10-D	16	18	34
9-B	17	19	36	10-E	15	19	34
9-C	11	25	36	11-A	15	17	32
9-D	20	15	35	11-B	14	19	33
9-E	19	16	35	11-C	12	18	30
10-A	14	20	34	11-D	15	16	31
10-B	14	20	34	12-A	14	14	28
10-C	15	19	34	12-B	12	23	35

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	44	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

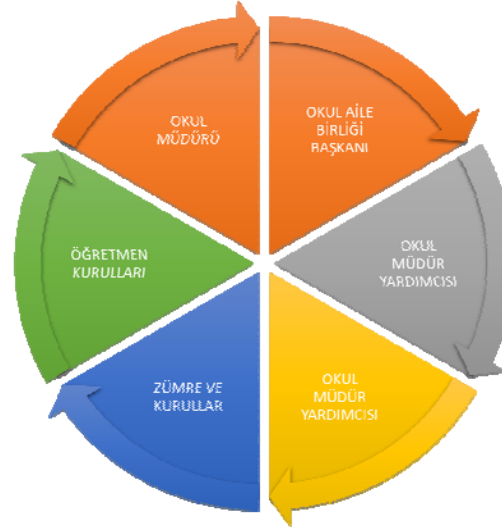
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	95.253,00	98.544,21
2017	105.348,25	104.309,90
2018	92.489,05	95.656,50

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	X				
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.		X			
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	X				
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.		X			
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	X				
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.		X			
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		X	X		
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.		X	X		
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	X				
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	X				
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.		X			
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.		X	X		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.		X	X		

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.		X			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.		X			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.		X			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.		X			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.		X			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.		X			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.		X			
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.		X			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.		X			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.		X			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	X				
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	X				
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	X				

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	X				
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	X				
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	X				
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	X				
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		X			
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	X				
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	X				
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	X				
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	X				
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	X				
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	X				
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.		X			
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	X				



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Disiplin, Rehberlik, güvenlik, Öğrencilerin Her anlamda nitelikli olması,
Çalışanlar	Öğretmen Kadrosu, Birlik ve beraberlik, öğretmenlin iyi ve eğitime önem vermesi, yöneticilerin başarısı, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesi,
Veliler	Velilerin öğrencilerle ilgili olması, bilinçli veli profili, okul aile birliğinin işbirliğine açık olması.
Bina ve Yerleşke	Spor salonunun olması, iyi bir kütüphanesinin olması, z-kütüphane, robotik sınıf, konferans salonu, müzik sınıfı.
Donanım	Etkileşimli tahtaların olması, laboratuvarların olması.

Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin başarısı olması, tarihi geçmiş, kurum kültürü.
İletişim Süreçleri	Öğrenci öğretmen veli işbirliklerinin düzenli yapılması.
vb	Halk oyunları, spor kulüpleri, yarışmalar, sosyal etkinlikler

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sınavsız gelen öğrenciler, öğrencilerin teknoloji bağımlılığı, yabancı uyruklu öğrencilerin okula ve kültürümüze alışmakta zorlanması, kalabalık sınıflar
Çalışanlar	Öğretmenlerin düz anlatım yapmaya devam etmesi, genç öğretmen azlığı,
Veliler	
Bina ve Yerleşke	Kimya Laboratuvarının olmaması, Fiziki olarak eski bir bina olması, kantinin küçük olması, deprem riskinin bulunması, okulun konumu,
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Disiplinli olması,
İletişim Süreçleri	İletişim eksikliği, toplantılarda öğretmenlerle görüşme zorluğu,
vb	Soysa, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin az olması, yurt dışı gezilerin olmaması, okul içi projeler,

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Eğitime verilen önem, okul başarısı
Ekonomik	Ulaşım kolaylığı,
Sosyolojik	Köklü bir okul olması, mezunlar derneğinin olması, veli desteğinin güçlü olması, üniversite sınavlarındaki başarı yüzdesi, spor kulüplerinin olması,
Teknolojik	Yapılan projelerin desteklenmesi, z-kütüphane, etkileşimli tahtalar, laboratuvarlar, robotik atölye, bilişim sınıfı ve bilişim dersi olması
Mevzuat-Yasal	Güçlü idare, okul disiplini,
Ekolojik	Şehir merkezinde olması,

### Tehditler

Politik	Öğrenci profilindeki gerileme, Sınavla öğrenci alan okul olmaması, sürekli eğitim sistemin değişmesi,
Ekonomik	Maddi sınırlılıklar,
Sosyolojik	Yabancı uyruklu öğrencilerin dil problemi,
Teknolojik	Öğrencilerin teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	Çok disiplinli olması
Ekolojik	Okul binasının eski olması, şehir merkezinde olması, gürültülü bir ortamda olması, okulun etrafındaki trafik sorunu, okul çevresi,

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	İl düzeyinde tercih edilen bir okul olma
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Üniversite sınavındaki başarıyı arttırma
2	Öğrenci başarısını arttırma
3	Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik çalışmalar ve başarısını arttırma
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

**3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE**

<b>1</b>	Okulun fiziki yapısının düzeltilmesi
<b>2</b>	Laboratuvarların iyileştirilmesi
<b>3</b>	
<b>4</b>	
<b>5</b>	
<b>6</b>	
<b>7</b>	
<b>8</b>	
<b>9</b>	
<b>10</b>	

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ \***

*Bilgi ve birikimlerimizi kullanarak, Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda paylaşımcı bir iletişimle, önce milletimizi sonra insanlığı hedef alarak, sevgi, saygı ve hoşgörü ortamında çağın gerektirdiği anlayışa ve ihtiyaçlara cevap verebilecek teknolojik donanıma sahip “Kurum” bilinciyle akademik benliğin yanı sıra, çevresiyle uyumlu ve olumlu iletişim kurabilen, üretken, hoşgörülü, çağdaş ve kendine güvenen gençler yetiştirmektir.*

### **VİZYONUMUZ \***

*Eorensel düzeyde örnek ve önder kurum olmak*

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- 2) Demokratik ortamın yaşatılması ve bütün öğrencilerin öğrenme sürecine etkili katılımının sağlanabilmesi için vazgeçilmez unsur olarak gördüğümüz için disipline inanırız
- 3) Öğrencilerimizin liderlik duygularını ön plana çıkarmaya çalışırız,
- 4) Ekip çalışmasına önem veririz,
- 5) Öğrencilerimize milli kaynakları koruma alışkanlığı kazandırmaya çalışırız,
- 6) İnsanları sevmeyi ve değerli tutmaya önem veririz,
- 7) Kendini tanıyan, topluma yön verebilecek gençlerin yetişmesinin önemli olduğunu biliriz,
- 8) Derslerde teknolojik imkanları en üst düzeyde kullanma çabasındayız,
- 9) Ben değil biz anlayışına önem veririz,
- 10) Öğrenciyi hayata hazırlayıp, onlara gerekli bilgi ve beceriyi kazandırma gayretindeyiz.
- 11) Kurum çalışanları ve öğrencilerimiz olarak Muharrem Hasbi Anadolu Lisesi 'nin bir ferdi olmanın sorumluluğunda ve bilincinde hareket ederiz.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)						
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)						
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)						
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)						
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)						

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Veysel GÖKMEN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansör eksikliği tamamlanacaktır.	Hüseyin KORKMAZ Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Ortaokullarının bir program dâhilinde okula davet edilerek okulun tanıtılması.	Rehberlik Servisi	İkinci Dönem
1.1.6	Okula ait broşür hazırlayıp, Ortaokullarına dağıtmak.	Rehberlik Servisi, Bilgisayar Öğretmeni	İkinci Dönem

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Öğrenci başarı yüzdesi(Okul-Sınıf Geçme)	%99	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.b</b>	Üniversite başarısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.c.</b>	Üniversite yerleşme başarısı	%70	%72	%74	%75	%77	%80
<b>PG.1.1.d.</b>	Yabancı uyruklu öğrencilerin başarı oranı	%50	%50	%50	%55	%55	%60

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Her öğrencinin başarı takibini programlı olarak yapmak.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.2</b>	Derslere ve üniversite hazırlayıcı kurslara öğrencilerin katılımını sağlamak.	Sınıf Rehber Öğretmeni Müdür Yardımcıları	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.3</b>	Okul içi akademik performans değerlendirme çalışmaları yapmak.	Rehberlik Servisi Müdür Yardımcıları	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.4</b>	Yabancı uyruklu öğrencilerin akademik başarısı için gerekli yönlendirme ve etkinlik planlama	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Teknoloji destekli Alan öğretimi alan öğretmen sayısı	8	15	20	25	30	35
<b>PG.1.1.b</b>	Teknolojik yarışmalar	1	2	3	4	5	7
<b>PG.1.1.c.</b>	Öğretmenlerin hizmet içi eğitim kurslarına katılımı (%)	%20	%30	%40	%70	%85	%100
<b>PG.1.1.d.</b>	Öğrencilere verilen seminerler	5	7	8	9	12	15
<b>PG.1.1.e.</b>	Öğrenci velilerine verilen seminerler	2	2	3	3	5	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tüm derslerle ilgili bilgi teknolojisini öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin etkili kullanmasını sağlamak.	Levent GÜLCÜ	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Öğrencilerin teknolojik araç ve gereçleri daha olumlu ve etkin kullanmalarını sağlayacak etkinlikler ve yarışmalar düzenlemek, var olan etkinlik ve yarışmalara katılımlarını sağlamak.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Seminer dönemlerinde ve uygun zamanlarda okulumuz içinde öğretmen ve öğrencilere tablet ve akıllı tahta kullanımı konusunda geliştirici kurslar düzenlemek.	Levent GÜLCÜ Mevlüt ÇELİK	Eylül ve Haziran Aylarında
1.1.4	Kurul ve komisyonlarda alınan kararlara öğrenci görüşlerinin katılımını daha fazla sağlamak.	Öğrenci Meclisi Zümre Başkanları	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Öğrenci ve velilere yönelik olarak seminer konferans ve bilgilendirme toplantıları yapma	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1. Okulun fiziki yapısının iyileştirilmesi.*

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okulun tüm bölümlerinin yüzde kaçını gözden geçirmiş		%40	%60	%80	%100	
<b>PG.3.2.b</b>	Planlama sonrası yapılan düzenleme ve iyileştirme oranı		%20	%40	%60	%80	%100
<b>PG.3.3.c.</b>	Okul laboratuvar sayısı	3	4				



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Plan dönemi boyunca okulun gerekli görülen mekânlarının tekrardan düzenlenmesini sağlamak.	Veysel GÖKMEN	2019-2023
1.1.2	Düzenlenmesi ve iyileştirme gereken mekânların tespiti için anketler yapmak.	Hüseyin KORKMAZ Levent GÜLCÜ	2019-2023
1.1.3	Mekânlarla ilgili faaliyetlerin yapılması ve takibinin yapılması	Veysel GÖKMEN Hüseyin KORKMAZ	2019-2023
1.1.4	Laboratuvarların iyileştirilmesi.	Veysel GÖKMEN Hüseyin KORKMAZ	2019-2023
1.1.5	Spor Salonu içerisinde ki tuvalet ve soyunma odalarının tadilatı yapılacak.	Veysel GÖKMEN Hüseyin KORKMAZ	2019-2023
1.1.6	Konferans salonunun yapısal sorunlarının giderilmesi.	Veysel GÖKMEN Hüseyin KORKMAZ	2019-2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	100.000	120.000				
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**